



COMUNE DI CASTROFILIPPO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera N. 22

del 07-09-2023

OGGETTO: Approvazione del documento unico di programmazione (DUPS) periodo 2023-2025.

L'anno **duemilaventitre**, addì **sette**, del mese di **settembre** alle Ore: **21:00**, nella Casa Comunale, convocato nel rispetto della normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale di Castrolfilippo in seduta pubblica Ordinaria in Prima convocazione.

Al momento della trattazione del presente punto risultano presenti:

Sedita Antonio	P	Agliata Mariagrazia	P
Fanara Maria	P	Comparato Anna	P
Bruculeri Virginia	P	Dainotto Ilenia	P
Sferrazza Alberto	P	Scimè Maurizia	P
Lo Brutto Francesco	P	Mulè Monica	P

Presenti: 10

Assenti: 0

Assume la direzione dei lavori il Presidente del Consiglio Comunale, Dott. Francesco Lo Brutto, assistito dal Segretario Avv. Marcello Restivo, che verificata la regolarità degli adempimenti propedeutici, dichiara legale la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'O.d.G.

Partecipano alla seduta il Sindaco, Arch. Baio, e gli assessori Pletto e Alessi. Risultano inoltre presenti il Responsabile del Settore AA.GG., Dott. Cilona ed il Responsabile del Settore Finanziario Rag. Barba.

IL PRESIDENTE

In prosecuzione di seduta, passa alla trattazione del 3° punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: “**Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUPS) periodo 2023 - 2025.**”, procedendo a dare lettura della parte dispositiva della proposta n.19 del 06.07.2023, redatta dal responsabile del Settore Finanziario, Rag. Barba, con annessi pareri espressi ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del parere reso dal rrevisore unico dei conti del 25.08.2023, prot.n.6803, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Aperta la discussione e non avendo chiesto alcun consigliere di intervenire, il Presidente passa in votazione la proposta, e la stessa viene **approvata con n.7 voti favorevoli e n.3 contrari (Dainotto, Scimè e Mulè)**, con votazione palese, effettuata per alzata di mano.

Pertanto,

IL CONSIGLIO

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Atteso l'esito della superiore votazione, constatato e proclamato dal Presidente con l'assistenza continua degli scrutatori

DELIBERA

Di approvare la proposta n.19 del 06.07.2023, redatta dal responsabile del Settore Finanziario, Rag. Barba, avente ad oggetto: “**Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUPS) periodo 2023 - 2025.**”.

Dopo di ciò,

IL CONSIGLIO

con n.7 voti favorevoli e n.3 contrari (Dainotto, Scimè e Mulè), votazione espressa per alzata di mano, esito constatato e proclamato dal Presidente con l'assistenza continua degli scrutatori

DELIBERA

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Essendosi esauriti i punti in trattazione, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 21.05.



COMUNE DI CASTROFILIPPO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

SETTORE III - SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

Proposta N. 19

del 06-07-2023

OGGETTO: Approvazione del documento unico di programmazione (DUPS) periodo 2023-2025.

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

In alternativa al DUP ordinario gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono elaborare il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.)

Il decreto ministeriale del 18 Maggio 2018 ha aggiornato il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs.118/2011) al fine di ridurre in misura più consistente i contenuti minimi richiesti agli Enti fino a 5000 abitanti.

Il DUPS è suddiviso in:

PARTE I "Analisi della situazione interna ed esterna dell'Ente"

PARTE II "Indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale";

Visto l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUPS riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Viste le deliberazioni propedeutiche all'approvazione del presente documento e del bilancio di previsione 2023/2025:

- Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 18/05/2022 avente ad oggetto “Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni immobili comunali ai sensi dell’art. 58 del D.L. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008”;
- Delibera della Giunta Municipale n. 17 del 06/04/2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2024-2025”;
- Delibera della Giunta Municipale n. 12 del 15/03/2023 avente ad oggetto “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”, 2023/2024;
- Delibera della Giunta Municipale n. 11 del 14/03/2023 avente ad oggetto “Adozione schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 e relativo elenco annuale”;
- Delibera della Giunta Municipale n. 71 del 22/11/2022 avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 2, commi 594 e seguenti, della Legge Finanziaria 2008. Periodo 2023/2025”;

Rilevato che l’approvazione del DUPS da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l’approvazione del bilancio di previsione 2023-2024-2025.

Dato atto che lo schema di DUPS allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato.

Considerato che tutti gli Assessorati ed i settori sono stati coinvolti nella predisposizione del DUPS e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

Vista la delibera di Giunta n. 36 del 23/06/2023 che ha approvato il Documento Unico di programmazione semplificato per gli anni 2023,2024 e 2025;

Visto l’art. 48 del decreto legislativo 267/2000 “Competenze delle Giunte”;

Visto il parere del Revisore Unico del 25/08/2023 Prot. n. 6803 del 25/08/2023;

Visto il vigente Statuto comunale.

SI PROPONE

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2023 – 2024 - 2025 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale nei modi e termini previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità.
2. Prendere atto del verbale espresso dall’organo di Revisione Unico, giusto verbale n. 09 del 25/08/2023 Prot. n. 6803 del 25/08/2023.
3. Di dichiarare immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Responsabile del
SETTORE III - SERVIZI FINANZIARI**
F.to Barba Antonio

**PARERE DI REGOLARITÀ
TECNICO AMMINISTRATIVA**

Si esprime (ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla legge regionale n.48/91 e s.m.i.) parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarità Tecnico Amm/va** sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

Castrofilippo li 06-07-2023

Il Responsabile del Settore
F.to Antonio Barba

**PARERE DI
REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime (ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla legge regionale n.48/91 e s.m.i.) parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarità Contabile** sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

Castrofilippo li 06-07-2023

**Il Responsabile del
3° Settore Servizi Finanziari**
F.to Antonio Barba

COMUNE DI CASTROFILIPPO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Il comune di Castrolibero risente della condizione di crisi in cui versa l'economia siciliana ed in particolare quella della Provincia di Agrigento.

Infatti i settori occupazionali delle famiglie, al di là di quei nuclei occupati nel settore terziario e dei servizi (Comune, Banca e Posta), sono relativi all'agricoltura, che vive un momento di difficoltà competitiva specie rispetto ai paesi trans-frontalieri del Mediterraneo ed ai canali di distribuzione dei prodotti, ed al piccolo artigianato, che comunque non assume un ruolo rilevante.

Le uniche attività di particolare importanza sono relative al settore della ristorazione, al centro commerciale che insiste nel territorio comunale ed ad una lavanderia industriale capaci di dare un discreto impatto occupazionale e di generazione di ricchezza.

La riprova di quanto sopra è che nel Comune di Castrolibero esiste un alto tasso di emigrazione.

Sotto l'aspetto sociale si deve evidenziare la presenza di un nutrito gruppo di nomadi con le problematiche conseguenziali.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **2.618** di cui:

maschi n. **1.245**

femmine n. **1.373**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **135**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **289**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **325**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.267**

oltre 65 anni n. **602**

Nati nell'anno n. **20**
Deceduti nell'anno n. **35**
Saldo naturale: +/- **-15**
Immigrati nell'anno n. **15**
Emigrati nell'anno n. **27**
Saldo migratorio: +/- **-12**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-27**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.049** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **1.700**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **2,00**

strade urbane Km **25,00**

strade locali Km **12,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **75**

Scuole primarie con posti n. **128**

Scuole secondarie con posti n. **94**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**
 Rete acquedotto Km **18,00**
 Aree verdi, parchi e giardini Km² **0,000**
 Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.342**
 Rete gas Km **12,00**
 Discariche rifiuti n. **0**
 Mezzi operativi per gestione territorio n. **4**
 Veicoli a disposizione n. **3**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi affidati a organismi partecipati

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
AGENZIA PROPITER S.C.M. SPA - IN LIQUIDAZIONE		1,96000	SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI A CAPITALE MISTO CON L'ONERE DI GESTIRE I FINANZIAMENTI E LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO		3.718,49	0,00	0,00	0,00
GESA AG2 SPA - SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE		1,48000	SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE		8.000,00	0,00	0,00	0,00
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE E DEL SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI (S.R.R.)		0,87300	trattasi di società consortile per azioni di cui il Comune fa parte per espressa disposizione normativa regionale.Società partecipata interamente da enti pubblici territoriali		14.517,38	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO D'AMBITO AGRIGENTO-ATO IDRICO		0,67000	Gestione in regime di concessione del servizio idrico integrato: servizi di captazione, adduzione e distribuzione acqua, tutela delle acque dall'inquinamento e riutilizzo delle acque reflue		0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.C.A. AZIENDA IDRICA COMUNI AGRIGENTINI		0,71000	SOCIETA' ATO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **1.146.385,33**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) **1.198.295,34**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) **1.002.313,25**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) **1.260.341,06**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	10.432,92	3.442.777,39	0,30
2020	12.182,44	3.247.872,31	0,38
2019	14.639,96	3.190.687,50	0,46

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	10.200,00

2020	25.758,45
2019	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

risulta essere recuperato con la gestione ordinaria dell'ente.

Ripiano ulteriori disavanzi

A seguito di riapprovazione del rendiconto 2019 conseguente al ricalcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità giusta delibera consiliare n. 3 del 05/03/2022 è stato rideterminato il risultato di amministrazione in disavanzo pari a Euro 710.180,45 a seguito della quale, con delibera consiliare n. 8 del 12/04/2022 è stato approvato il ripiano del disavanzo conseguente al ricalcolo dei fondo crediti di dubbia esigibilità con metodo ordinario che, in applicazione dell'art. 39 quater del D.L. 162/2019 convertito in L. 8/2020 viene ripartito in Euro / annuo 47.345,36 per 15 anni.. A rendiconto 2022 si registra un maggior disavanzo rispetto al piano di recupero per Euro 80.094,78 e per un totale di Euro 466.572,63 . Ne consegue che si rende necessario adottare un nuovo piano di recupero ai sensi dell'art 188 del TUOEL nel triennio in esame dal 2023 al 2025. Nel contempo si rende necessario prendere atto del maggior ripiano dei disavanzo registrato con delibera consiliare n. 3 del 05 marzo 2022 riducendo la quota di rata da 47.345,36 a 29.729,07.

Il disavanzo complessivo pari a Euro 466.572,63 è così previsto in ripiano:

- Euro 386.477,85 in rate costanti di Euro 29.729,07 dal 2023 al 2035 ai sensi del D.L. 162/2019 convertito in L. 8/2020;
- Euro 80.094,78 in rate costanti di Euro 26.698,26 dal 2023 al 2025 ai sensi dell'art. 188 del T.U.O.E.L.

4 – Gestione delle risorse umane

Con delibera di Giunta Municipale n. ___16___/2023 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale è prevista l'assunzione di assistente sociale con finanziamento eterofinanziato dal fondo povertà nazionale e trasferimento delle risorse da parte del distretto socio sanitario.

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Area degli operatori	0	0	0
Area degli operatori specializzati	9	9	0
Area degli istruttori	18	18	0
Area dei funzionari e delle elevate qualifiche	2	1	1
TOTALE	29	28	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	34	1.206.807,31	46,95
2020	37	1.167.869,65	45,19
2019	40	1.236.621,32	47,88
2018	41	1.374.872,82	50,66
2017	47	1.342.374,86	49,47

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente non *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica con riferimento all'esercizio finanziario 2022 avendo registrato un disavanzo di gestione di Euro 80.094,78.

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	1.879.333,65	2.318.989,17	2.455.179,70	2.405.413,08	2.355.699,12	2.355.699,12	- 2,027
Contributi e trasferimenti correnti	1.274.642,38	1.066.544,10	1.115.698,14	1.161.519,22	1.062.246,71	1.062.246,71	4,106
Extratributarie	93.896,28	57.244,12	156.979,86	179.079,86	161.979,86	161.979,86	14,078
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.247.872,31	3.442.777,39	3.727.857,70	3.746.012,16	3.579.925,69	3.579.925,69	0,486
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	44.780,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.292.653,30	3.442.777,39	3.727.857,70	3.746.012,16	3.579.925,69	3.579.925,69	0,486
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	342.842,71	279.212,69	12.656.006,80	13.431.697,55	11.240.999,35	178.999,35	6,129
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	42.115,86	0,00	24.379,01	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	384.958,57	279.212,69	12.680.385,81	13.431.697,55	11.240.999,35	178.999,35	5,924
Riscossione crediti	0,00	72.996,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	72.996,79	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.677.611,87	3.794.986,87	17.471.806,01	18.241.272,21	15.884.487,54	4.822.487,54	4,404

Quadro riassuntivo di cassa

	% scostamento
--	---------------

ENTRATE	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	1.605.238,40	1.476.736,66	4.996.385,40	5.510.662,22	10,292
Contributi e trasferimenti correnti	1.211.811,56	949.047,43	1.205.983,35	1.116.541,75	- 7,416
Extratributarie	84.269,32	64.919,82	189.193,50	215.735,67	14,029
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.901.319,28	2.490.703,91	6.391.562,25	6.842.939,64	7,062
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.901.319,28	2.490.703,91	6.391.562,25	6.842.939,64	7,062
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	570.363,17	864.486,21	12.715.246,55	13.263.306,26	4,310
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	570.363,17	864.486,21	12.715.246,55	13.263.306,26	4,310
Riscossione crediti	0,00	72.996,79	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.063.562,50	1.063.562,50	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	72.996,79	1.063.562,50	1.063.562,50	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.471.682,45	3.428.186,91	20.170.371,30	21.169.808,40	4,954

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente D.U.P .semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A decorrere dall'anno 2020 la legge di bilancio 2020 (L.160/2019) ha introdotto la nuova IMU. La TASI viene di fatto abolita per incorporazione all'IMU.

E' intento dell'Amministrazione Comunale procedere ad una rimodulazione delle tariffe TARI al fine di rendere sostenibile il carico fiscale in particolare per le attività commerciali che stanno lentamente rientrando in attività dopo due anni di prescrizione da emergenza sanitaria.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Da evidenziare l'attribuzione, nelle more della pubblicazione della finanziaria Regionale, i contributi straordinari da PNRR e PNC da parte dello Stato, destinate principalmente ad opere di investimento ed alla transizione digitale.

Per le spese in conto capitale si rimanda al Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nell'esercizio 2023-2025 non è intento dell'Amministrazione ricorrere a nuove forme di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	2.318.989,17	2.222.278,89	2.162.724,11
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	1.066.544,10	930.098,39	930.098,39
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	57.244,12	151.979,86	151.979,86
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	3.442.777,39	3.304.357,14	3.244.802,36
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ (+)	344.277,74	330.435,71	324.480,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾ (-)	9.537,22	9.437,22	7.633,56
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	334.740,52	320.998,49	316.846,68
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	302.134,47	273.620,00	242.897,02
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	302.134,47	273.620,00	242.897,02
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente si rileva un andamento costante anche se influenzato alla crisi energetica in corso. Le previsioni di bilancio a copertura dei costi energetici sono stimati in incremento solo parzialmente coperti con il contributo regionale specifico legato ai costi delle materie prime conseguenti al conflitto in corso in Ucraina.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con delibera di Giunta Municipale n. 16 /2023 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale lo stesso risulta adeguato prevedendo l'assunzione di assistente sociale eterofinanziata con fondo povertà erariale trasferito in ribaltamento dal distretto socio sanitario.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, con delibera della Giunta Municipale n. 12 del 16/03/2023 si è preso atto delle comunicazioni dei 4 Responsabili di P.O., da cui risulta che nel biennio 2023-2024 non sono in programma affidamenti di beni e servizi di valore superiori ad Euro 40.000,00.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	157.819,00	0,00	157.819,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	157.819,00	0,00	157.819,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Fiscale Amm.ne	Prima annualità del progr. nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in program. di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complesso l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di associazione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Resp. del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidam. di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica program. (11)		
																2023	2024	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			Codice AUSA	Denominaz.
																				Importo	Tipol.			
82001030848202300001	82001030848	2023	2023	J/TF/220018400/06	0		SI		Servizio		esperienza del cedente nei servizi pubblici - Comuni	1	Cammarlioni Salvatore	0	NO	79.922,00	0,00	0,00	79.922,00	0,00	99			Tab. B.2
820010308482023000002	82001030848			J/TC/20011000/06	0		NO		Servizio		ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI	1	Cammarlioni Salvatore	0	NO	77.897,00	0,00	0,00	77.897,00	0,00	99			
																157.819,00	0,00	0,00	157.819,00	0,00				

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2023	2024	2025	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	9.433.909,89	11.062.000,00	0,00	20.495.909,89
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00
Totale	12.633.909,89	11.062.000,00	0,00	23.695.909,89

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell' amministraz.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3		Tabella B.4		Tabella B.5			
					0.00	0.00	0.00	0.00									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat				Localizzazione – CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com	2023						2024	2025	Totale	
													Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4
												0,00	0,00	0,00	0,00	

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "T" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amme. (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidam.	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Localiz. - codice IN/TS	Tipol.	Settore e sottoset. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Apporto di capitale privato (11)		Intervento sospeso o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento Derivante da contrazione di mutuo		Importo	Tipol.
82001030848202100001	820010308482019002	D77D1800020000	2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		99		Progetto di realizzazione sistema video sorveglianza urbana	1	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100003	820010308482019003		2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		03		BONIFICA DELLA DISCARICA COMUNALE C.DA BIGNINI	1	49.636,63	0,00	0,00	0,00	49.636,63	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100004	8200103084820190004	D77H1700029000	2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		04	02 10	Riqualificazione del Centro Comunale di Roccosia (D.M. 08/04/08 come modificato ed integrato dal D.M. 13 maggio 2009)	1	1.195.047,86	0,00	0,00	0,00	1.195.047,86	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100005	8200103084820210005		2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		03	01 01	Consolidamento costone roccioso c.da costanico	1	1.380.000,00	0,00	0,00	0,00	1.380.000,00	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100006	8200103084820210006	D76B1400000000	2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		08	05 08	Adeguamento scuola media Balzano	1	1.215.945,00	0,00	0,00	0,00	1.215.945,00	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100008	8200103084820210008		2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		04	05 23	Adattamento barriere architettoniche strutture comunali	1	163.863,00	0,00	0,00	0,00	163.863,00	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202100007	820010308482019009		2024	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		07		Completamento impianto depurazione	1	2.190.000,00	0,00	0,00	0,00	2.190.000,00	0,00	31-12-2022	0,00		
82001030848202100010	820010308482019010		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		01	01 01	Consolidamento via lumina e urbanizzazione primario periferie	1	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100011	820010308482019011		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		01	01 01	Silvoparchia della zona sud Est del centro abitato	1	0,00	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100012	820010308482019012		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		03	01 01	Consolidamento periferie nord del centro abitato	1	0,00	3.408.000,00	0,00	0,00	3.408.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100013	820010308482019013		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		01	02 15	Ripristinazione acque zona est centro abitato	1	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100014	820010308482019014		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		04	05 33	Ristrutturazione palazzo comunale	1	0,00	774.000,00	0,00	0,00	774.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100015	820010308482019015		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		03	05 12	Recupero cine teatro	1	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100016	820010308482019016		2025	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		07	05 11	Arricchimento locali ex polizia municipale e archivio	1	730.000,00	0,00	0,00	0,00	730.000,00	0,00	31-12-2023	0,00		
82001030848202100017	820010308482019017		2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		07	05 12	Ristrutturazione campo sportivo comunale I stadio	1	1.850.000,00	0,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,00	31-12-2021	0,00		
82001030848202200016	820010308482020016		2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		07	01 01	Messa in sicurezza strada rurale Piccola	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
82001030848202200017	820010308482020017			Lo Brutto Carmelo	NO	NO	13	084	019		07	01 01	Messa in sicurezza via di fuga piano comunale di protezione civile	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
82001030848202200018	820010308482020018			Lo Brutto Carmelo	NO	NO	13	084	019		03	02 11	Consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso	1	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
82001030848202300019	82001030848202300019	J71E2200020000	2023	Lo Brutto Carmelo	NO	NO	19	084	013		58	05 99	Aziende multimediate storico artistico Prof. Alfonso Ajlata	1	199.417,40	0,00	0,00	0,00	199.417,40	0,00		0,00		
														12.633.909,89	11.862.000,00	0,00	0,00	24.695.909,89	0,00	0,00	0,00			

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui ai corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	
I8200103084820210000	D77D1800020000	Progetto di realizzazione sistema video sorveglianza urbana	Lo Brutto Carmelo	340.000,00	340.000,00		1	NO	NO				
I8200103084820210000		BONIFICA DELLA DISCARICA COMUNALE C.DA BIGINI	Lo Brutto Carmelo	49.636,63	49.636,63	AMB	1	NO	NO				
I8200103084820210000	D77H1700029000	Realizzazione del Centro Comunale di Raccolta (D.M. 08/04/08 come modificato ed integrato dal D.M. 13 maggio 2009)	Lo Brutto Carmelo	1.195.047,86	1.195.047,86	AMB	1	NO	NO				
I8200103084820210000		Consolidamento costone rocciosa c.da castellaccio	Lo Brutto Carmelo	1.380.000,00	1.380.000,00	VAB	1	NO	NO				
I8200103084820210000	D76B1400000000	Adeguamento scuola media Balsamo	Lo Brutto Carmelo	1.215.945,00	1.215.945,00	CPA	1	NO	NO				
I8200103084820210000		Abbattimento barriere architettoniche strutture comunali	Lo Brutto Carmelo	183.863,00	183.863,00	CPA	1	NO	NO				
I8200103084820210000		Completamento impianto depurazione	Lo Brutto Carmelo	2.190.000,00	2.190.000,00	CPA	1	NO	NO				
I8200103084820210001		Adeguamento locali ex polizia municipale e archivio	Lo Brutto Carmelo	730.000,00	730.000,00	CPA	1	NO	NO				
I8200103084820210001		ristrutturazione campo sportivo comunale I stralcio	Lo Brutto Carmelo	1.950.000,00	1.950.000,00	ADN	1	NO	NO				
I8200103084820220001		messa in sicurezza strada rurale Picciola	Lo Brutto Carmelo	1.200.000,00	1.200.000,00	CPA	1	NO	NO				
I8200103084820220001		Messa in sicurezza via di fuga piano comunale di protezione civile	Lo Brutto Carmelo	1.200.000,00	1.200.000,00	COP	1	NO	NO				
I8200103084820220001		Consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso	Lo Brutto Carmelo	800.000,00	800.000,00	AMB	1	NO	NO				
I8200103084820230001	J71E2200025000	Atelier multimediale storico artistico Prof. Alfonso Agliata	Lo Brutto Carmelo	199.417,40	199.417,40	MIS	1	NO	NO				

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTROFILIPPO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note
(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

non risultano opere non ancora concluse

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	Riqualificazione, efficientamento energetico e adeguamento antincendio della scuola media Balsamo.	2019	377.352,00	216.849,95	160.502,05	contributo statale

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		47.345,36	47.345,36	47.345,36
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.746.012,16 0,00	3.579.925,69 0,00	3.579.925,69 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.675.337,37 0,00 400.202,26	3.480.527,49 0,00 386.036,61	3.478.527,49 0,00 386.036,61
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		43.514,47 0,00 0,00	45.722,92 0,00 0,00	47.722,92 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-20.185,04	6.329,92	6.329,92
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		20.185,04 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	6.329,92	6.329,92
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		13.431.697,55	11.240.999,35	178.999,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.185,04	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	6.329,92	6.329,92
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		13.411.512,51 0,00	11.247.329,27 0,00	185.329,27 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Nel corso dell'esercizio 2022 l'ente ha registrato l'utilizzo dell'anticipazione di cassa a seguito della riapprovazione dei rendiconti e ritardi nell'approvazione dei documenti contabili in particolare del rendiconto 2021 e blocco dei trasferimenti erariali. Si rileva come l'Ente si regge finanzia derivata soggette alle regole di trasferimento erariale e nel corso del 2022 si è registrata l'approvazione di due rendiconto ovvero 2020 e 2021

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		47.345,36	47.345,36	47.345,36
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.510.662,22	2.405.413,08	2.355.699,12	2.355.699,12	Titolo 1 - Spese correnti	4.188.901,65	3.675.337,37	3.480.527,49	3.478.527,49
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.116.541,75	1.161.519,22	1.062.246,71	1.062.246,71	Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.444.233,21	13.411.512,51	11.247.329,27	185.329,27
Titolo 3 - Entrate extratributarie	215.735,67	179.079,86	161.979,86	161.979,86	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	13.263.306,26	13.431.697,55	11.240.999,35	178.999,35	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.406,70	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	20.106.245,90	17.177.709,71	14.820.925,04	3.758.925,04	Totale spese finali	17.634.541,56	17.086.849,88	14.727.856,76	3.663.856,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	43.514,47	43.514,47	45.722,92	47.722,92
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	860.694,33	1.063.562,50	1.063.562,50	1.063.562,50
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.205.200,31	1.194.083,00	1.194.083,00	1.194.083,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.227.310,42	1.194.083,00	1.194.083,00	1.194.083,00
Totale titoli	22.375.008,71	19.435.355,21	17.078.570,54	6.016.570,54	Totale titoli	19.766.060,78	19.388.009,85	17.031.225,18	5.969.225,18
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	22.375.008,71	19.435.355,21	17.078.570,54	6.016.570,54	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.766.060,78	19.435.355,21	17.078.570,54	6.016.570,54
Fondo di cassa finale presunto	2.608.947,93								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

fa riferimento al funzionamento della struttura politica dell'Ente ed alle partecipazioni in società esterne oltre a garantire il funzionamento della struttura. Mission dell'amministrazione la razionalizzazione delle spese e l'efficiente allocazione delle risorse

MISSIONE 02 Giustizia

Non presente

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

Gli obiettivi sono garantire controllo e la sicurezza nel territorio anche la elevata presenza di camminanti nel territorio locale

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

Garantire la fruizione della pubblica istruzione con particolare riferimento alle famiglie con basso reddito e studenti meritevoli. Obiettivo dell'amministrazione rilanciare la valenza culturale mediante il rilancio delle borse di studio a tema

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Promozione delle ricorrenze religiose e civili locali con rilancio degli usi e costumi locali. particolare attenzione legata al presepe vivente e al carnevale castrofilippese oltre al rilancio degli eventi estivi.

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Promozione del volontariato locale per fine di educare e stimolare i giovani ad un sano e corretto stile di vita. Previsto la trasformazione del campo sportivo di calcio in campo polifunzionale.

MISSIONE 07 Turismo

l'attività turistica è legata al rilancio culturale del territorio

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Manutenzione del territorio con particolare cura

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Garantire un'attenta gestione del territorio con particolare attenzione al verde pubblico e gestione della raccolta rifiuti differenziata. Il comune è in attesa di finanziamento per la realizzazione del centro comunale di raccolta al fine di potenziare la raccolta differenziata e ridurre i costi del servizio. Valorizzazione della raccolta differenziata. Rientrano tra gli obiettivi anche la valorizzazione a tema degli spazi pubblici con opere artistiche e rifunzionalizzazione di spazi abbandonati

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

sostenibilità della viabilità interna ed esterna oltre alla valorizzazione con risparmio energetico e rilancio della tecnologia LED per la pubblica illuminazione

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

istituito il gruppo volontari di protezione civile locale di grande sostegno alla gestione del periodo pandemico in corso ed in convenzione con l'ente.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Particolare attenzione all'avvio al lavoro di personale inoccupati per rilanciare le politiche di lavoro con il sostegno economico delle famiglie

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

prevenzione e sanificazione del territorio per fronteggiare la pandemia in corso e garantire ambienti sani e igienicamente disinfettati con riferimento agli spazi di utilizzo pubblico, parchi ville e giardini

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

Avvio dei progetti PUC per le famiglie beneficiarie di reddito di cittadinanza.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

Mantenimento e rilancio della sagra della "cipolla" prodotto tipico locale conosciuto a livello internazionale.

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

nessun intervento particolare oltre a quanto già realizzato mediante rinnovo dell'impianto di pubblica illuminazione tramintepunti luci a LED anche mediante impianti solari autonomi

MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

nessuno in particolare se non la partecipazione alle società d'ambito d'obbligo

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

non previste

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

Come da previsioni normative

MISSIONE 50 Debito pubblico

non previste

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

non previste

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

come da previsioni normative.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.414.238,90	1.556.191,27	0,00	2.970.430,17	1.290.986,69	2.146.828,27	0,00	3.437.814,96	1.289.982,32	72.828,27	0,00	1.362.810,59
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	182.050,00	0,00	0,00	182.050,00	182.050,00	0,00	0,00	182.050,00	182.050,00	0,00	0,00	182.050,00
4	150.080,00	1.303.091,00	0,00	1.453.171,00	144.930,00	0,00	0,00	144.930,00	144.930,00	0,00	0,00	144.930,00
5	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
6	1.000,00	2.059.044,75	0,00	2.060.044,75	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
7	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00
8	14.800,00	4.780.500,00	0,00	4.795.300,00	14.800,00	5.958.500,00	0,00	5.973.300,00	14.800,00	50.500,00	0,00	65.300,00
9	865.500,00	3.434.684,49	0,00	4.300.184,49	865.500,00	3.080.000,00	0,00	3.945.500,00	865.500,00	0,00	0,00	865.500,00
10	200,00	16.001,00	0,00	16.201,00	200,00	1,00	0,00	201,00	200,00	1,00	0,00	201,00
11	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
12	268.279,20	200.000,00	0,00	468.279,20	241.279,20	0,00	0,00	241.279,20	241.279,20	0,00	0,00	241.279,20
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14	100,00	62.000,00	0,00	62.100,00	100,00	62.000,00	0,00	62.100,00	100,00	62.000,00	0,00	62.100,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
17	276.300,00	0,00	0,00	276.300,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	453.051,31	0,00	0,00	453.051,31	441.748,04	0,00	0,00	441.748,04	441.748,04	0,00	0,00	441.748,04
50	9.437,96	0,00	43.514,47	52.952,43	7.633,56	0,00	45.722,92	53.356,48	6.637,93	0,00	47.722,92	54.360,85
60	0,00	0,00	1.063.562,50	1.063.562,50	0,00	0,00	1.063.562,50	1.063.562,50	0,00	0,00	1.063.562,50	1.063.562,50
99	0,00	0,00	1.194.083,00	1.194.083,00	0,00	0,00	1.194.083,00	1.194.083,00	0,00	0,00	1.194.083,00	1.194.083,00
TOTALI	3.675.337,37	13.411.512,51	2.301.159,97	19.388.009,85	3.480.527,49	11.247.329,27	2.303.368,42	17.031.225,18	3.478.527,49	185.329,27	2.305.368,42	5.969.225,18

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.156.179,05	1.523.008,26	0,00	3.679.187,31
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	183.255,50	0,00	0,00	183.255,50
4	192.650,29	1.360.758,37	0,00	1.553.408,66
5	45.285,21	0,00	0,00	45.285,21
6	2.000,00	1.950.000,00	0,00	1.952.000,00
7	300,00	0,00	0,00	300,00
8	18.455,24	4.824.270,26	0,00	4.842.725,50
9	938.165,40	3.434.684,49	0,00	4.372.849,89
10	200,00	28.164,83	0,00	28.364,83
11	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
12	340.042,34	200.000,00	0,00	540.042,34
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	100,00	123.967,70	0,00	124.067,70
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
17	288.830,66	0,00	0,00	288.830,66
18	0,00	786,00	0,00	786,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	9.437,96	0,00	43.514,47	52.952,43
60	0,00	0,00	860.694,33	860.694,33
99	0,00	0,00	1.227.310,42	1.227.310,42
TOTALI	4.188.901,65	13.445.639,91	2.131.519,22	19.766.060,78

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'assegnazione in diritto di proprietà dei lotti qui di seguito elencati, ubicati nell'area Artigianale sita in Contrada Urna di Castrolfilippo;

Elenco lotti e superficie:

					prezzo
Lotto n° 2	mq	1.661,00	Edif.	312,00	€. 18.121,51
Lotto n° 3	mq	2.539,00	Edif.	612,00	€. 27.700,49
Lotto n° 4	mq	1.674,00	Edif.	312,00	€. 18.263,34
Lotto n° 5	mq	1.658,00	Edif.	312,00	€. 18.088,78
Lotto n° 6	mq	2.530,00	Edif.	612,00	€. 27.602,30
Lotto n° 8	mq	2.917,00	Edif.	612,00	€. 31.824,47

FABBRICATI

- fabbricato ex macello via lumia n. 51 foglio 9 particella 1694-1695 categoria D8 Rendita 1.239,50 valore presunto 165.000,00 alienazione
- asilo nido e area circostante via brodolini n. 9 foglio 9 particella 4441 categoria B5 Rendicata 1.676,41 valore presunto 120.000,00 alienazione

TERRENI

Via Nazionale n. 11	fg. 11 part. 638 e 640	superf. HA 0.07.64	Valore presunto 40.000,00	alienazione
c.da Castellaccio	fg. 4 part. 244 sub a	insieme a		
c.da Castellaccio	fg. 4 part. 292 sub a	superf. HA 0.13.00	Valore presunto 34.000,00	alienazione
Via Lenin	fg. 11 part. 648	insieme a		
Via Lenin	fg. 11 part. 653	superf. HA 0.02.39	Valore presunto 12.000,00	alienazione
C.da Cuba	fg. 11 part. 56	insieme a		
C.da Cuba	fg. 11 part. 165	superf. HA 0.08.50	Valore presunto 9.750,00	alienazione
Via G. Costa	fg. 7 part. 756 (porzione)	superf. HA 0.02.00	Valore presunto 10.000,00	alienazione

In coerenza della delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 18/05/2022 "Piano delle alineazioni e della valorizzazione dei beni immobili Comunali ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008".

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

CONSORZIO D'AMBITO AGRIGENTO-ATO IDRICO

nessuna

AGENZIA PROPITER S.C.M. SPA - IN LIQUIDAZIONE

chiusura della società

GESA AG2 SPA - SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE

definizione dei rapporti a credito debito

SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI (S.R.R.)

è in valutazione la gestione in aro / diretta del servizio di raccolta rifiuti

AICA AZIENDA IDRICA COMUNI AGRIGENTINI

regolazione rapporti credito /debito a favore dell'Ente.

piano non adottato ai sensi dell'art. 16 del D.L. 98/2011 convertito in L. 111/2011

nessuno

L'amministrazione attiva si impegna a valorizzare le opportunità offerte da parte dei piani PNRR e PNC per rilanciare l'economia locale anche alla luce dell'alleggerimento delle prescrizioni attinenti la prevenzione sanitaria che ha intaccato pesantemente l'economia locale. Obiettivo primario è la ricognizione delle opportunità offerte dalla programmazione nazionale e regionale per rilanciare l'economia locale e valorizzare il patrimonio artistico - culturale ed il centro storico del paese.

Castrofilippo lì 20/05/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Antonio Gioacchino Barba

Il Rappresentante Legale
Il Sindaco

Geom. Antonio Francesco Badalamenti



COMUNE DI CASTROFILIPPO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Verbale n. 9 del 25/08/2023

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025.

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 23/06/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Castrolfilippo per gli anni 2023-2024-2025 e la deliberazione di G.M. n° 53 del 22/08/2023;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”
- al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il “*il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*”.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati

nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa

Tenuto altresì conto che la Circolare RGS n. 29 del 26 luglio 2022 evidenzia la necessità di creare una sezione specifica PNRR nell'ambito del DUP evidenziando i progetti finanziati con il PNRR, la modalità di realizzazione, la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi e il rispetto degli obblighi previsti con particolare riferimento all'adeguatezza della propria struttura;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, anticipate attraverso la delibera di G.M. n° 53 del 22/08/2023 che saranno presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale;

- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- e) che il DUP presenta una sezione specifica riferita ai progetti PNRR nella quale sono evidenziati i progetti finanziati con il PNRR, la modalità di realizzazione, la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi e il rispetto degli obblighi previsti con particolare riferimento all'adeguatezza della propria struttura;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 06/04/2023 e pubblicato per 60 giorni consecutivi.*

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 18/05/2022.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 15/03/2023

CONCLUSIONE

Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Visto:

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 06/07/2023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo “*Verifiche e riscontri*”.

Il Revisore Unico

Dott. Giuseppe Palazzolo

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL Presidente del
Consiglio**
F.to: Dott. Lo Brutto Francesco

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to: Sig. Sedita Antonio

IL Segretario
F.to: Dott. Restivo Marcello

Il sottoscritto Segretario, visto l'art.12 della l.r. 3 dicembre 1991 n° 44

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-09-2023 in quanto:

È stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Lì 07-09-2023

Il Segretario
F.to: Dott. Restivo Marcello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Il Dirigente del 1° Settore, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ giorno festivo. (Reg. Pub. N.)

Lì

IL Responsabile del Procedimento
Bruculeri Vincenzo

Per IL SEGRETARIO COMUNALE
Il Responsabile del Servizio
F.to: Cilona Claudio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO
Dott. Restivo Marcello